

Kujawsko-Pomorski
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 2
dla Dzieci i Młodzieży Słabo Słyszącej i Niesłyszącej
im. gen. Stanisława Maczka
85-796 Bydgoszcz, ul. Akademicka 3
tel. 52 344 74 10, 52 344 74 15, 52 344 74 20
NIP: 664-11-09-702, REGON: 992552570

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA
KUJAWSKO – POMORSKIEGO SPECJALNEGO
OŚRODKA SZKOLNO-WYCHOWAWCZEGO Nr 2
im. Gen. Stanisława Maczka
W BYDGOSZCZY

grudzień 2019

Ocenianie wewnętrzne zostało opracowane na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych, z uwzględnieniem późniejszych zmian.

I. Założenia pedagogiczne

1. Wewnętrzny system oceniania określa warunki i sposób:
 - oceniania,
 - klasyfikowania,
 - promowania,
 - komunikowania się nauczycieli z uczniami i rodzicami,
 - zwalniania z zajęć edukacyjnych,
 - poprawiania ocen.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub efektów kształcenia i kryteriów weryfikacji w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, wychowawców internatu, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

II. Cele oceniania szkolnego

1. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie.
2. Udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
3. Udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju.
4. Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.
5. Dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
6. Umożliwienie nauczycielom doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej

III. Formy i sposoby oceniania

1. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych;
 - ustalanie rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - ustalenia warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
2. Ocenianie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego.
Oceny śródroczne wystawiane są do 31 stycznia każdego roku.
3. Uczeń może być oceniany za pomocą:
 - oceny,
 - pisemnych komentarzy nauczycieli,
 - oceny opisowej,
 - ustnych komentarzy nauczycieli,
 - znaków „+” (np. za aktywność na lekcji),
 - znaków „-” (np. za niewykonanie jakiegoś zadania).
4. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
 - bieżące,
 - klasyfikacyjne
 - śródroczne i roczne
 - końcowe
5. Oceny bieżące, śródroczne, semestralne, roczne i końcowe z zajęć edukacyjnych ustala się wg skali określonej w statucie szkoły.
6. Końcowe, roczne, semestralne, śródroczne i bieżące oceny z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:
 - stopień celujący – 6
 - stopień bardzo dobry - 5
 - stopień dobry - 4
 - stopień dostateczny - 3
 - stopień dopuszczający - 2
 - stopień niedostateczny – 1
7. Podstawą ocen jest 6-cio stopniowa skala wymagań:

- a) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w minimum programowym przedmiotu nauczania w danej klasie, semestrze a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu
 - nie jest w stanie rozwiązać /wykonać/ zadań o niewielkim stopniu trudności.
- b) ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
- ma braki w opanowaniu minimum programowego, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki
 - rozwiązuje /wykonuje/ zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności.
- c) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
- opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie, semestrze na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w minimum programowym
 - rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.
- d) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, semestrze ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w minimum programowym
 - poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne, wymagające umiejętności zastosowania wiadomości w sytuacjach typowych według wzorów znanych z lekcji (z podręcznika),
- e) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie, semestrze
 - sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.
 - Rozwiązuje zadania wymagające korzystania z różnych źródeł,
- f) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
- posiadał wiedzę oraz umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, semestrze, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia
 - biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, semestru

proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza poziom nauczania tej klasy

- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) lub krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

W przypadku gdy wiedza i umiejętności ucznia przekraczają 50% punktów wymaganych na daną ocenę, uczeń otrzymuje ocenę z „plusem”.

8. Z przedmiotów realizowanych na podstawie i w rozszerzeniu w tym samym roku szkolnym, wystawia się jedną ocenę śródroczną i jedną ocenę roczną, jeżeli przedmiot jest realizowany na poziomie podstawowym i w rozszerzeniu każdy w innym roku szkolnym wystawia się odrębne oceny.
9. W klasach I – III szkoły podstawowej oceny śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
10. Bieżącego oceniania w klasach I-III szkoły podstawowej dokonuje się za pomocą pieczętek przedstawiających kwiatki z odpowiednią ilością płatków:
 - 6 płatków oznacza Wspaniale!,
 - 5 płatków – Bardzo dobrze!,
 - 4 płatki – Dobrze wykonałeś (-łaś) zadanie!,
 - 3 płatki – Prawie dobrze!,
 - 2 płatki – Może być jeszcze lepiej!,
 - 1 płatek – Stać Cię na więcej!
11. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
12. Począwszy od kl. IV szkoły podstawowej roczne, a w szkole policealnej semestralne oraz roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych mogą mieć charakter opisowy.
13. Bieżące ocenianie wiadomości i umiejętności powinno być dokonywane systematycznie, w różnych formach oraz warunkach zapewniających obiektywność oceny.
14. Proponowane są formy i metody sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia:
 - kartkówki (do 15 minut) obejmują ostatni temat mogą być niezapowiedziane
 - sprawdziany (do 45 minut) obejmują 3 ostatnie jednostki tematyczne; zapowiadane przynajmniej na lekcji poprzedzającej sprawdzian i wpisane do dziennika
 - testy otwarte i zamknięte (od 45 do 90 minut) obejmują 3 lub więcej jednostek tematycznych ; w zależności od zakresu materiału zapowiadane na lekcji poprzedzającej test lub z tygodniowym wyprzedzeniem i wpisane do dziennika

- prace klasowe (od 45 do 90 minut) obejmują materiał z większej partii wiadomości (np. dział ustalony programem nauczania) zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem i wpisane do dziennika
 - zadania domowe obowiązujące wszystkich uczniów oraz dodatkowe zadania domowe dla chętnych
 - wypowiedzi ustne, których zakres ustala nauczyciel uczący
 - prowadzenie zeszytu przedmiotowego
 - praca i aktywność ucznia na lekcji.
 - osiągnięcia w olimpiadach i konkursach,
 - długoterminowe prace samodzielne np. przygotowywanie projektów, gazetek, esejów, prezentacje, przygotowywanie pomocy naukowych, twórcza praca ucznia,
 - referaty,
 - testowanie sprawności fizycznej,
 - ćwiczenia praktyczne.
 - praca w grupie.
15. Częstotliwość wykorzystania form sprawdzających osiągnięcia edukacyjne ucznia:
- kartkówka – może być na każdej lekcji,
 - sprawdzian, test, praca klasowa – tylko jedna z tych form w ciągu dnia i nie więcej niż dwie w tygodniu, (nie dotyczy sprawdzianów, testów, prac klasowych przekładanych przez uczniów bez wyraźnego powodu), co najmniej dwie oceny w semestrze,
 - odpowiedź ustna - przynajmniej jedna w semestrze,
 - praca ucznia na lekcji – oceniana na bieżąco, co najmniej jedna w semestrze,
 - zadania domowe – według potrzeb,
 - prowadzenie zeszytu – kontrolowane na bieżąco.
16. Szczegółowe formy i sposoby oceniania opracowują zespoły przedmiotowe, są one dostępne w przedmiotowych systemach oceniania.
17. Nauczyciel ma obowiązek uwzględnić poniższe zasady ustalania ocen z prac klasowych oraz części pisemnej egzaminów poprawkowych, sprawdzających i klasyfikacyjnych:
- **celujący – powyżej 90% ogólnej punktacji + zadanie dodatkowe o podwyższonym stopniu trudności**
 - **bardzo dobry – powyżej 80%**
 - **dobry – 75% - 80%**
 - **dostateczny – 65% - 74%**
 - **dopuszczający – 50% - 64%**
 - **niedostateczny – poniżej 50%**
- Ocenę celującą otrzymuje uczeń za rozwiązanie zadania (polecenia) wykraczającego poza podstawy programowe, pod warunkiem uzyskania, co najmniej 90% punktów za zadania z podstawy programowej.
18. Nauczyciel ma obowiązek podać uczniom kryteria oceniania lub punktację przewidzianą za poszczególne umiejętności, wiedzę, zadanie czy pracę oraz liczbę punktów wymaganą do otrzymania określonej oceny za wszelkie formy prac pisemnych.
19. Nie odrobienie pracy domowej może być podstawą do postawienia cząstkowej oceny niedostatecznej.

20. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi i jego rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych mających pomóc w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
21. W przypadku wprowadzenia w szkolnym planie nauczania zestawienia zajęć edukacyjnych w blok przedmiotowy odrębnie ustala się oceny z poszczególnych zajęć edukacyjnych wchodzących w skład tego bloku.
22. Za wykonanie prac nadobowiązkowych nauczyciel może wystawić uczniowi ocenę celującą, bardzo dobrą lub dobrą. Brak lub źle wykonana praca nadobowiązkowa nie może być podstawą do wystawienia uczniowi oceny niedostatecznej, dopuszczającej lub dostatecznej.
23. Za zajęcie czołowego miejsca w konkursach, zawodach i olimpiadach nauczyciel może wstawić uczniowi ocenę celującą lub bardzo dobrą.
24. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania
25. Postanowienia dodatkowe:
- oceny pojawiają się w dzienniku na bieżąco,
 - nauczyciel powinien zamieścić w dzienniku czytelną legendę wystawianych ocen
 - kartkówki powinny być sprawdzane na bieżąco z lekcji na lekcję,
 - sprawdziany, testy, prace klasowe powinny być sprawdzone, ocenione i omówione w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie.
 - oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów)
 - uczeń który pisał sprawdzian, test, pracę klasową i otrzymał ocenę niedostateczną, ma prawo do jednorazowej poprawy oceny w terminie ustalonym przez nauczyciela przedmiotu,
 - jeżeli wiadomości sprawdzane w sprawdzianie, teście, pracy klasowej są niezbędne w dalszej edukacji uczeń ma obowiązek poprawy oceny w terminie ustalonym przez nauczyciela,
 - uczeń który przez dłuższy czas nie był w szkole z przyczyn uzasadnionych ma obowiązek zaliczyć dany materiał w terminie ustalonym przez nauczyciela przedmiotu i jego rodziców (prawnych opiekunów) w przypadku ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum,
 - uczeń nieobecny na sprawdzianie, teście, pracy klasowej jest zobowiązany przedstawić usprawiedliwienie i uzgodnić z nauczycielem termin pisania pracy, w przeciwnym razie otrzymuje ocenę niedostateczną,
 - każdy zespół przedmiotowy określa zasady, według których dopuszcza się możliwość nieprzygotowania ucznia do lekcji. Jako zasadę przyjmuje się, że uczeń jest zawsze przygotowany do zajęć, wyjątkiem może być dłuższa choroba poświadczona przez rodzica lub lekarza, albo zdarzenie losowe uniemożliwiające przygotowanie do lekcji

IV. Ocenianie zachowania

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
- a) funkcjonowanie w środowisku szkolnym i pozaszkolnym:
 - aktywność społeczna,

- dbałość o honor i tradycję szkoły,
 - postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - wywiązywanie się z obowiązków ucznia ujętych w statucie szkoły;
 - przestrzeganie regulaminu ucznia i wychowanka;
- b) respektowanie zasad współżycia społecznego i uznanych norm etycznych:
- godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - troska o dobro społeczne
 - dbałość o zdrowie i bezpieczeństwo swoje i innych,
 - okazywanie szacunku innym osobom,
 - kultura zachowania w szkole i poza nią,
 - dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej.

Szczegółowe zasady ustalania ocen z zachowania opracowane przez Zespoły Wychowawcze stanowią załączniki do Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania.

2. Śródroczną i roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania ustala się według kryteriów ustalonych przez zespoły wychowawcze każdego poziomu szkoły.
3. Uczniom szkoły policealnej nie wystawia się oceny z zachowania.
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub dysfunkcji rozwojowych na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej
5. Śródroczną i roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:
 - wzorowe,
 - bardzo dobre,
 - dobre,
 - poprawne,
 - nieodpowiednie,
 - naganne.
6. Śródroczną i roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, wychowawców internatu, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
7. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.
8. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne klasyfikacyjne oceny zachowania są ocenami opisowymi.
9. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych:
 - promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, *z zastrzeżeniem pkt. 10 i 11.*

10. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
11. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.
12. Wychowawca jest zobowiązany pisemnie uzasadnić ocenę naganną z zachowania.
13. Po posiedzeniu Rady Pedagogicznej klasyfikacyjnej końcowo rocznej wychowawca może obniżyć, w uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły, ocenę uczniowi, który rażąco naruszył kryteria i ustalone normy. Zatwierdzenie, po uprzednim uzasadnieniu zmiany, dokonuje się na najbliższym posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

V. Uczniowie o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

1a) Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o specyficznych trudnościach w uczeniu się, należy przez to rozumieć trudności w uczeniu się odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, o właściwej sprawności motorycznej i prawidłowo funkcjonujących systemach sensorycznych, którzy mają trudności w przyswajaniu treści dydaktycznych, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania poznawczo-percepcyjnego.
2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej.
3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym.
4. Oceny bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
5. Ocenianie śródroczne ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny zachowania.

6. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
7. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
8. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami.
9. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami.
10. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

VI. Komunikacja z uczniami i rodzicami

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych, rocznych i semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania.
 - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
 - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej, semestralnej i rocznej klasyfikacyjnej oceny z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, a także o skutkach ustalenia uczniowi negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w Statucie Ośrodka

5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane do wglądu uczniowi i jego rodzicom.
6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu poprawkowego i egzaminu klasyfikacyjnego jest udostępniona do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.
7. Prace uczniów są przechowywane do końca danego roku szkolnego.
8. Nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania na miesiąc przed śródrocznym i rocznym a w szkole policealnej semestralnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

VII. Klasyfikowanie i promowanie.

A. Procedura oceniania śródrocznego, klasyfikowania rocznego i semestralnego oraz zasady promowania do klasy programowo wyższej.

1. Ocenianie śródroczne, semestralne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu – według skali określonej w statucie szkoły – śródrocznych i semestralnych ocen z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny zachowania.
2. Ocenę śródroczną, semestralną i roczną ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, ocenę z zachowania wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, wychowawców internatu, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
3. Klasyfikacja roczna i semestralna w szkole policealnej zostaje zatwierdzona na klasyfikacyjnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej.
4. Warunkiem promocji jest uzyskanie pozytywnych ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
5. Ustalona śródroczna ocena niedostateczna i nieklasyfikowanie śródroczne z powodu nieobecności powinno być poprawione przez ucznia do końca marca na warunkach ustalonych z nauczycielem prowadzącym zajęcia
6. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna i semestralna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego. Z tym, że ocena niedostateczna uzyskana tylko z jednego semestru może być zmieniona na podstawie egzaminu poprawkowego przeprowadzonego z zakresu materiału obowiązującego w tym semestrze.
7. Ocenianie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w terminie określonym w statucie szkoły. Z ocenami śródrocznymi Rada Pedagogiczna zapoznaje się na posiedzeniu.
8. Klasyfikacja roczna, a w szkole policealnej semestralna, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz

ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym, że w klasach I-III szkoły podstawowej w przypadku:

- obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
 - dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć
9. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
 10. Śródroczne, semestralne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.
 11. Śródroczne, semestralne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.
 12. Roczna a w szkole policealnej semestralna ocena z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
 13. Deklarację o nieuczęszczaniu na zajęcia nadobowiązkowe uczniów składa pisemnie we wrześniu, w terminie wyznaczonym przez nauczyciela przedmiotu lub wychowawcę.
 14. W przypadku lekcji religii uczniów pełnoletni składa deklarację indywidualnie, a w przypadku ucznia niepełnoletniego deklaracja musi być poparta zgodą rodziców.
 15. W szkole prowadzącej kształcenie zawodowe, która organizuje praktyczną naukę zawodu, na warunkach i w trybie określonych w odrębnych przepisach, śródroczną, semestralną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć praktycznych i praktyk zawodowych ustala nauczyciel praktycznej nauki zawodu.
 16. Jeżeli w wyniku oceniania śródrocznego, semestralnego stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie, semestrze programowo wyższym, szkoła, w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.
 17. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej, semestralnej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
 18. Uczeń ma prawo ubiegać się o uzyskanie wyższej niż przewidywana śródroczna, semestralna i roczna klasyfikacyjna ocena z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
 19. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym

planie nauczania, uzyskał roczne oceny wyższe od oceny niedostatecznej. W szkole policealnej uczeń otrzymuje promocję na kolejny semestr po uzyskaniu pozytywnych ocen semestralnych ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

20. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem
21. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej i gimnazjum oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjach, szkołach ponadgimnazjalnych mogą otrzymać z danych zajęć edukacyjnych oceną celującą śródroczną lub końcowo roczną.
22. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej, semestralnej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
23. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (opiekunów prawnych).
24. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (opiekunów prawnych) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
25. Uczeń kończy szkołę podstawową, szkołę ponadpodstawową, szkołę policealną:
 - jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne, semestralne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie, semestrze programowo najwyższym oraz roczne, semestralne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach, semestrach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;
 - w przypadku szkoły podstawowej – jeżeli ponadto przystąpił odpowiednio do sprawdzianu ósmoklasisty;
 - w przypadku ucznia technikum - jeżeli ponadto zaliczył pozytywnie praktyczną naukę zawodu;
 - w przypadku ucznia szkoły policealnej, ukończenie tej szkoły następuje w sytuacji gdy uzyskał on w semestrze programowo najwyższym oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej oraz zaliczył pozytywnie praktyczną naukę zawodu.
26. Uczeń kończy szkołę podstawową, szkołę ponadpodstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
27. Uczeń szkoły podstawowej, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który odpowiednio w szkole podstawowej specjalnej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie

w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

28. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, i szkoły ponadpodstawowej, szkoły policealnej rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować na semestr lub do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w semestrze lub klasie programowo wyższej.

B. Procedura poprawiania ocen klasyfikacyjnych.

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej, semestralnej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, informatyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. W szkole prowadzącej kształcenie zawodowe egzamin poprawkowy z zajęć praktycznych ma formę zadań praktycznych.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Termin egzaminu poprawkowego w szkole policealnej wyznacza dyrektor szkoły.
6. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący.
7. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim wypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole, następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
 - skład komisji,
 - termin egzaminu poprawkowego,
 - pytania egzaminacyjne,
 - ustaloną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
10. Uczeń szkoły policealnej, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
11. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
12. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji na semestr programowo wyższy i powtarza semestr.

C. Tryb podwyższenia oceny.

1. Uczeń ma prawo ubiegać się o uzyskanie wyższej niż przewidywana śródroczna, semestralna lub roczna klasyfikacyjna ocena z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Uczeń lub jego rodzice składają pisemny wniosek z uzasadnieniem do dyrektora Szkoły o przeprowadzenie sprawdzianu na ocenę wyższą niż proponowana, w terminie co najmniej dwóch dni przed posiedzeniem Klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej.
3. Warunkiem uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej, semestralnej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej jest przystąpienie ucznia do sprawdzianu wiadomości i umiejętności z danego przedmiotu w formie pisemnej i ustnej i uzyskanie w jego wyniku oceny, o którą wnioskował uczeń.
4. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie ocen maksymalnie z dwóch przedmiotów, przy czym w przypadku dwóch przedmiotów wymagana jest zgoda Rady Pedagogicznej.
5. Sprawdzian przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
6. Do przeprowadzenia sprawdzianu dyrektor szkoły powołuje komisję. W skład komisji wchodzi :
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - nauczyciel tego samego bądź pokrewnego przedmiotu.
7. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach z udziału w pracy komisji. W takim przypadku dyrektor

szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.

8. Ustalona przez komisję ocena roczna (semestralna) nie może być niższa od proponowanej wcześniej.
9. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - skład komisji,
 - termin sprawdzianu,
 - zadania sprawdzające,
 - wyniki sprawdzianu oraz ustaloną ocenę
10. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
11. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.
13. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
14. Uczeń ma prawo ubiegać się o uzyskanie wyższej niż przewidywana śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.
15. Uczeń lub jego rodzice składają pisemny wniosek z uzasadnieniem do dyrektora szkoły
16. Przeprowadzenie postępowania na ocenę wyższą niż proponowana, odbywa się w terminie co najmniej dwóch dni przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
17. Dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala śródroczną lub roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów.
W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
18. W skład komisji wchodzi :
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca klasy,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - pedagog,
 - psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - przedstawiciel rady rodziców.
19. Ustalona przez komisję śródroczna lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

D. Procedura przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych.

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
2. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia lub na wniosek rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
3. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - spełniający obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą.
4. Nauczyciel zobowiązany jest poinformować ucznia na piśmie o zakresie materiału obowiązującym w bieżącym roku szkolnym, semestrze z danych zajęć edukacyjnych, w celu ułatwienia mu przygotowania się do egzaminu poprawkowego.
5. Uczeń ubiegający się o egzamin klasyfikacyjny lub poprawkowy składa pisemne podanie najpóźniej w przeddzień posiedzenia Rady Pedagogicznej, na którym sprawa ma być rozpatrzona.
6. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
7. Egzamin klasyfikacyjny nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych, semestralnych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
10. Egzaminy klasyfikacyjne dla ucznia przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.
12. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
 - imiona i nazwiska nauczycieli egzaminujących ucznia,
 - termin egzaminu klasyfikacyjnego,
 - zadania egzaminacyjne,
 - wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

13. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
14. Dla ucznia szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe, nieklasyfikowanego z zajęć praktycznych z powodu usprawiedliwionej nieobecności, szkoła organizuje zajęcia umożliwiające uzupełnienie programu nauczania i ustalenie śródrocznej, semestralnej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć praktycznych.
15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
16. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna, semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.
17. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna, semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
18. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
19. W przypadku stwierdzenia, że roczna, semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala semestralną lub roczną klasyfikacyjną ocenę z danych zajęć edukacyjnych.
20. W skład takiej komisji wchodzi:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy
21. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim wypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
22. Ustalona przez komisję semestralna lub roczna klasyfikacyjna ocena z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
23. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej semestralnej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
24. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:
 - skład komisji,
 - termin sprawdzianu,
 - zadania sprawdzające,
 - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

25. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
26. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego lub klasyfikacyjnego nie otrzymuje promocji do klasy, semestru programowo wyższego i powtarza klasę, semestr.
27. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
28. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna
29. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów.
W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
30. W skład komisji wchodzi :
- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca klasy,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - pedagog,
 - psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - przedstawiciel rady rodziców.
31. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
32. Uczeń, który zdał egzamin poprawkowy jest promowany z datą tego egzaminu.

VIII. Zwalnianie z zajęć edukacyjnych.

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii, natomiast z zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
2. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, dyrektor szkoły zwalnia ucznia z nauki drugiego języka obcego na podstawie tego orzeczenia.
4. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
5. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

IX. Tryby odwoławcze.

- 1) Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna, semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych, na piśmie do dyrektora szkoły.
- 2) W przypadku stwierdzenia, że roczna, semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) ustala termin sprawdzianu 5 dni po zgłoszeniu zastrzeżeń (dotyczy rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych), następnie dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - a) W przypadku rocznej, semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną, semestralną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - b) W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- 3) W skład komisji wchodzi:
 - a) W przypadku rocznej, semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.

Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracach komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że

powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

- b) W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania
- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca klasy,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - pedagog,
 - psycholog,
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - przedstawiciel rady rodziców.
- 4) Ustalona przez komisję roczna, semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
- 5) Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej, semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego na prawach i zasadach dotyczących egzaminu poprawkowego.
- 6) Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- a) W przypadku rocznej, semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
- skład komisji,
 - termin sprawdzianu,
 - zadania (pytania) sprawdzające,
 - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
- b) W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- skład komisji,
 - termin posiedzenia komisji,
 - wynik głosowania,
 - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 7) Do protokołu, o którym mowa w pkt 6) a) dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o odpowiedzi ustnej ucznia.
- 8) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w pkt 2) a) w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 9) Przepisy od 1) – 8) stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej, semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

X. Postanowienia dodatkowe.

1. Uczeń, który przerwał naukę w szkole ponadpodstawowej, szkole policealnej może kontynuować naukę, jeżeli przerwa trwała najwyżej 1 rok. W przypadku, gdy przerwa trwała więcej niż jeden rok szkolny uczeń musi rozpocząć naukę od nowa (od pierwszej klasy).

Opracowanie: *mgr Małgorzata Klimczewska i mgr inż. Jolanta Turbiak*

Załącznik nr 1 do OW

WCZESNE WSPOMAGANIE ROZWOJU DZIECKA

Rozporządzenie MENiS z 4 kwietnia 2005 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci

§ 1

Zasady ogólne

Dziecko posiadające opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, objęte jest indywidualnym programem opracowanym przez zespół nauczycieli.

W realizację programu są angażowani także rodzice (prawni opiekunowie) dziecka – uczestnika zajęć.

§ 2

Cel oceniania i ewaluacja

1. Ocenianie w ramach zajęć WWRD jest procesem gromadzenia informacji o postępach uczestnika zajęć WWRD dla potrzeb diagnostycznych oraz jako informacja zwrotna dla jego rodziców (opiekunów prawnych) uczestnika oraz nauczycieli.
2. Cele ewaluacji:
 - Monitorowanie – bieżące, systematyczne, codzienne obserwowanie postępów w rozwoju
 - Ocenianie podsumowujące postępy w rozwoju dziecka
 - Semestralne – wskazuje zalecenia do pracy
 - Końcowo- roczne – podsumowujące
3. Ewaluacja może być dokonywana na różnych etapach programu:
 - **na początku** realizacji w celu uzyskania danych wyjściowych - ma wówczas charakter wstępnej diagnozy funkcjonalnej,
 - **w toku realizacji** - ocena umiejętności funkcjonalnych, której zadaniem jest modyfikacja działań zwiększających szansę powodzenia
 - **na zakończenie** – ocena końcowa, której zadaniem jest uzyskanie informacji co do uzyskanych efektów zrealizowanego programu.

§ 3

Założenia pedagogiczne

Ocenianie postępu rozwoju uczestnika zajęć WWRD dokonywane jest na podstawie obserwacji obszarów rozwojowych poddanych diagnozie :

- I. Motoryka mała:
 - sprawność manipulacyjna palców, dłoni i przedramion
 - koordynacja wzrokowo-ruchowa
 - dominacja ręki
 - modelowanie
 - rysowanie
 - kolorowanie
 - malowanie
 - pisanie
- II. Motoryka duża:
 - lokomocja
 - kontrola postawy (równowaga)
 - naśladownictwo ruchowe
- III. Percepcja:
 - wzrokowa
 - słuchowa
 - dotykowa (taktylna)
 - prioprioreceptywna
 - powonienia i smaku
 - westybularna (przedsionkowa)
 - położenia i przestrzeni
 - integracja sensoryczna
- IV. Uspołecznienie:
 - samoobsługa
 - relacje interpersonalne (socjalizacja)
 - organizacja czasu wolnego i zabawa
- V. Umiejętności poznawcze:
 - pojęcia
 - spostrzeganie
 - pamięć
 - myślenie
 - koncentracja
 - porównywanie
 - kojarzenie
- VI. Komunikacja (mowa):
 - recepcja (odbiór)
 - ekspresja (nadawanie)
 - na piśmie

VII. Preferencje:

- nawyki
- stereotypie

§ 4

**Formy i sposoby oceniania
FUNKCJONALNA DIAGNOZA UMIEJĘTNOŚCI**

Skala oceny - Wiadomości-pojęcia

- dziecko ZNA nazwę
- dziecko ROZUMIE
- dziecko POTRAFI ZASTOSOWAĆ W PRAKTYCE

Skala oceny - umiejętności

- dziecko potrafi wykonać z pomocą fizyczną nauczyciela (DŁOŃ- DŁOŃ)
- dziecko potrafi wykonać zadanie poprzez naśladowanie (pokaz nauczyciela)
- dziecko potrafi wykonać zadanie według instrukcji słownej (podpowiedź słowna nauczyciela)
- dziecko potrafi sam wykonać zadanie (bez pomocy nauczyciela)
- dziecko odmawia wykonania zadania
- Zadanie za trudne- nie dotyczy

Skala oceny - Przystosowanie/ samodzielność

- Wykonuje zadanie od początku do końca z dorosłym
- Korzysta z pomocy dorosłego w sytuacji trudnej
- Wykonuje samodzielnie zadanie bez pomocy i obecności dorosłego

§ 5

Narzędzia oceny

Narzędziami oceny są narzędzia sprawdzające aktualny poziom rozwoju dziecka i diagnozujące obserwowane obszary rozwojowe – arkusze obserwacji i diagnozy opracowane przez zespół nauczycieli WWRD na potrzeby prac zespołu.

DYREKTOR OŚRODKA
Ryszard Bielecki
Ryszard Bielecki

